

ООО «Учебный центр БАТ»

127015, г. Москва, ул. Б. Новодмитровская, д.14, стр.1, офис 40, тел. раб. (495) 913-93-17

УТВЕРЖДЕНО

Генеральный директор

ООО «Учебный Центр БАТ»

Манин А.В. _____



М.П.

ПОЛОЖЕНИЕ

об оказании платных образовательных услуг

г. Москва

2017 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оказании платных образовательных услуг разработано в соответствии с Гражданским кодексом РФ, с Федеральным законом Российской Федерации "Об образовании в Российской Федерации", Законом РФ «О защите прав потребителей», постановлением Правительства РФ от 15.08.2013г №706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг» и Уставом ООО «Учебный центр БАТ» (далее – Учреждение) .

1.2. Настоящее Положение определяет виды и порядок оказания платных образовательных услуг физическим и юридическим лицам, изменения и прекращения образовательных правоотношений и является обязательным для исполнения всеми работниками Учреждения.

1.3 Для целей настоящего Положения используются следующие понятия:

- платные образовательные услуги – осуществление образовательной деятельности за счет средств физических или юридических лиц по договорам на оказание платных образовательных услуг, заключаемых при приеме на обучение (далее – договор).

Исполнитель - Общество с ограниченной ответственностью «Учебный центр бухгалтерских и аудиторских технологий», оказывающие платные образовательные услуги по возмездному договору – Учреждение.

Заказчик - юридическое или физическое лицо, заказывающее либо имеющее намерение заказать для себя или для гражданина образовательные услуги и оплачивающие их на основании договора. Заказчиком может быть организация независимо от ее организационно-правовой формы, другие физические лица.

Потребитель – физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

1.4 Платные образовательные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей обучающихся Учреждения, иных граждан, общества и государства.

1.5. Учреждение осуществляет образовательную деятельность в области дополнительного образования в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном настоящим Положением, Уставом Учебного центра, лицензией на право ведения образовательной деятельности.

1.6. Учреждение обеспечивает оказание платных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами и условиями договора об оказании платных услуг.

1.7 Учреждение оказывает платные образовательные услуги по реализации программы по дополнительному профессиональному образованию – повышению квалификации.

1.8. Платные образовательные программы могут быть оказаны только по желанию потребителя.

2. Организация оказания платных образовательных услуг.

2.1. Учреждение до заключения договора предоставляет заказчику достоверную информацию о себе и оказываемых образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора:

-принимает необходимые документы у потребителя и (или) заказчика для заключения договора на оказание платных образовательных услуг;

- готовит приказ о зачислении потребителей в число обучающихся в группу;

- определяет кадровый состав, занятый предоставлением этих услуг. Для оказания платных образовательных услуг Учреждение привлекает как штатных педагогических работников так и лекторов по договорам –подряда.

2.2. Учреждение доводит до заказчика (в том числе путем размещения на официальном сайте и в удобном для обозрения месте) информацию, содержащую следующие сведения:

- наименование и место нахождения (адрес),
- сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности, а также наименование, адрес и телефон органа, ее выдавшего;
- -уровень и направленность реализуемых дополнительных образовательных и дополнительных профессиональных образовательных программ, формы и сроки их освоения;

- -перечень образовательных услуг и порядок их предоставления;
- -стоимость образовательных услуг и порядок их оплаты;
- -порядок приема (зачисления на обучение) и требования к поступающим;
- -требования к обучающимся;
- -форма документа, выдаваемого по окончании обучения;
- -образец договора.

2.3 По требованию заказчика Учебный центр предоставляет для ознакомления:

- Устав;
- лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса;
- адрес и контактные телефоны;
- образцы договоров об оказании платных образовательных услуг;
- образовательные программы;
- перечень категорий обучающихся, имеющих право на получение льгот, а также перечень льгот, предоставляемых при оказании платных образовательных услуг.

2.4. Способами доведения информации до заказчика могут быть:

- объявления;
- буклеты;
- проспекты, листовки;
- плакаты;
- информация на интернет сайте Учебного центра; на сайтах при аккредитованных организациях;
- информация на стендах Учебного центра;
- электронные письма;
- элементы прямого маркетинга (телефонный звонок, личная беседа и т.д.).

3. Порядок заключения договоров и возникновения образовательных отношений

3.1. Основанием для оказания образовательных услуг является договор, заключаемый до начала их оказания. Примерная форма договора утверждается директором Учреждения.

3.2. Договор заключается в простой письменной форме в количестве экземпляров по числу подписавших его сторон и должен содержать следующие сведения:

- наименование Учебного центра;
- место нахождения Учебного центра;
- наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;
- место нахождения или место жительства заказчика;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Учебного центра и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Учебного центра и (или) заказчика;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);
- права, обязанности и ответственность Учебного центра, заказчика и обучающегося;
- полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- форма обучения;
- сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы;
- порядок изменения и расторжения договора;

- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг

3.3. Стоимость оказываемых образовательных услуг, указанная в договоре, определяется на основании экономических расчетов с учетом конъюнктуры спроса и предложений на рынке образовательных услуг и утверждается приказом Директора Учебного центра.

3.4. Заказчик обязан оплатить оказываемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.

3.5. Стороной договора при предоставлении образовательных услуг, оплачивающей стоимость обучения, может быть физическое лицо:

- обучающийся, достигший совершеннолетия и финансовой самостоятельности;

3.6. Стороной договора при предоставлении платных образовательных услуг, оплачивающей стоимость обучения, может быть юридическое лицо независимо от организационно -правовой формы.

3.7. От имени юридического лица договор о предоставлении образовательных услуг заключает руководитель или лицо, им уполномоченное.

3.8. От имени Учебного центра договор о предоставлении образовательных услуг заключает директор Учебного центра или уполномоченное лицо.

3.9. По требованию Учебного центра юридическое лицо для заключения договора дополнительно предоставляет:

- письмо с указанием юридического адреса и банковских реквизитов организации;
- копии правоустанавливающих документов, заверенные должностным лицом юридического лица;
- свидетельство о государственной регистрации;
- свидетельство о постановке на учет в налоговом органе;
- документ, подтверждающий полномочия лица, подписывающего договор.

3.10. Договоры о предоставлении образовательных услуг заключаются и регистрируются в бухгалтерии Учреждения.

3.11. Изменения к договору возможны по соглашению сторон, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

3.12. Изменения к договору оформляются дополнительным соглашением, которое с момента подписания становится неотъемлемой частью договора.

3.13. Подлинные экземпляры договоров с прилагаемыми к ним документами хранятся в бухгалтерии Учебного центра.

3.14. Договор является отчетным документом. Сроки хранения подлинников договоров определяются в соответствии с номенклатурой дел, утвержденной директором Учебного центра.

3.15. Контроль выполнения договорных обязательств по оплате стоимости обучения осуществляют сотрудники бухгалтерии Учебного центра; контроль выполнения договорных обязательств по качеству и объему предоставляемых образовательных услуг осуществляет менеджер учреждения

3.16. Заказчик оплачивает образовательные услуги в порядке и сроки, указанные в договоре.

3.17. Односторонний отказ от исполнения обязательств по договору допускается в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и условиями договора.

3.18. Бронирование заказчиком учебного места для обучения по программам дополнительного профессионального образования осуществляется на основании заявки, представленной в Учебный центр в письменном виде с подписью полномочного лица.